

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 246 Советского района Волгограда»

Введено в действие приказом
заведующего МОУ Детский сад № 246
от «14» 08 2013 г.
№ 126/1
Заведующий МОУ Детский сад № 246
И.А.Юрова

Утверждено
Заведующий МОУ Детский сад № 246
И.А.Юрова

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 246 Советского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее – Положение) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 246 Советского района Волгограда» (далее – Детский сад) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005 № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», постановлением администрации Волгограда от 07.10.2011г. № 3052 «О внесении изменений в постановление главы Волгограда от 29 декабря 2009 г. № 3436 «Об информации о деятельности администрации Волгограда, размещаемой в сети Интернет», с Правилами размещения на официальном сайте образовательного учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 246 Советского района Волгограда» (далее МОУ Детский сад № 246), законодательством Российской Федерации.

Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта МОУ Детский сад № 246 (далее – сайт).

1. Общие положения

1.1. Официальный сайт предназначен для опубликования общезначимой информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся МОУ Детский сад № 246 и включает в себя ссылки на официальные сайты органов местного самоуправления Волгограда, организаций-партнеров, может включать неофициальные интернет-сайты образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные интернет-сайты работников и воспитанников Детского сада.

1.2. Функционирование официального сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ Детский сад № 246, настоящим Положением и локальным актом МОУ Детский сад № 246, которым утверждается:

- положение об официальном сайте МОУ Детский сад № 246;
- ответственный администратор официального сайта (далее – администратор сайта);
- порядок сопровождения и обновления официального сайта;
- другие вопросы в зависимости от целей и задач официального сайта.

1.3. Пользователем официального сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.4. Функционирование официального сайта обеспечивает официальное представление МОУ Детский сад № 246 в сети Интернет для расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления педагогических работников, воспитанников, их родителей (законных

представителей) и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью МОУ Детский сад № 246.

2. Цели и задачи создания и функционирования официального сайта

2.1. Цели создания и функционирования официального сайта:

- включение МОУ Детский сад № 246 в единое информационное образовательное пространство;

- активное продвижение информационно-коммуникационных технологий в практику работы МОУ Детский сад № 246;

- оперативное и объективное информирование общественности о деятельности МОУ Детский сад № 246;

2.2. Задачи создания и функционирования официального сайта:

- формирование позитивного имиджа МОУ Детский сад № 246;

- внесение качественных изменений в процесс использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе МОУ Детский сад № 246;

- систематическое предоставление информации о качестве образовательных услуг, о внутренних событиях МОУ Детский сад № 246 и деятельности школьного самоуправления;

- повышение эффективности образовательной деятельности в форме дистанционного обучения, создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса;

- стимулирование творческой активности педагогов и воспитанников, распространение передового педагогического опыта;

- публикация в информационном пространстве отчётов об образовательной, финансовой и другой деятельности МОУ Детский сад № 246.

3. Информационный ресурс официального сайта

3.1. Информационный ресурс официального сайта формируется в соответствии с деятельностью администрации МОУ Детский сад № 246, педагогических работников, воспитанников, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс официального сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами; размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей.

3.4. МОУ Детский сад № 246 обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

3.4.1. сведений:

- о полном наименовании МОУ Детский сад № 246 в соответствии с уставом МОУ Детский сад № 246;

- о дате создания МОУ Детский сад № 246;

- о структуре МОУ Детский сад № 246;

- о почтовых адресах, адресах электронной почты МОУ Детский сад № 246, номеров телефонов руководителя МОУ Детский сад № 246, днях и часах приема администрации МОУ Детский сад № 246;

- о схеме проезда к МОУ Детский сад № 246 или ссылки на карту проезда;

- о режиме работы МОУ Детский сад № 246, расписании занятий;

- о новостях МОУ Детский сад № 246;

- о плане работы МОУ Детский сад № 246 на текущий месяц;

- о составе органов общественного самоуправления (педагогический совет, попечительский совет и др.);

- о задачах и функциях МОУ Детский сад № 246;

- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, воспитанников за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об организации питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается воспитанникам;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

- о проведенных в отношении МОУ Детский сад № 246 контрольных мероприятиях и их результатах;

3.4.2. копий:

- решения учредителя о создании МОУ Детский сад № 246

- учредительных документов МОУ Детский сад № 246 и внесенных в них изменений;

- свидетельства о государственной регистрации МОУ Детский сад № 246;

- решения учредителя о назначении руководителя МОУ Детский сад № 246;

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности МОУ Детский сад № 246;

- муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

- отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за МОУ Детский сад № 246 муниципального имущества, составляемого и утвержденного в порядке, определенном администрацией Волгограда;

- годовой бухгалтерской отчетности МОУ Детский сад № 246;

- отчета о результатах самоанализа;

- порядка оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее – платные услуги), в том числе образца договора об оказании платных услуг, с указанием стоимости платных услуг.

3.5. В качестве дополнительной на официальном сайте МОУ Детский сад № 246 может быть размещена информация, обеспечивающая максимальную информированность общественности о деятельности МОУ Детский сад № 246:

- история МОУ Детский сад № 246, традиции;
- сайты (страницы) групп, органов общественного самоуправления, воспитателей, воспитанников, родителей;
- расписание занятий;
- фотоальбом;
- интерактивные разделы (форум, чат).

3.6. Часть информационного ресурса может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с официального сайта МОУ Детский сад № 246, при этом данные сайты считаются неотъемлемой частью официального сайта Детского сада и на них распространяются все нормы и правила настоящего Положения.

3.7. Информация, размещаемая на официальном сайте, не должна содержать:

- противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МОУ Детский сад № 246 и образованию;
- персональные данные граждан без их письменного согласия (в случае размещения персональных данных воспитанников – письменного согласия их родителей (законных представителей));
- ненормативную лексику;
- сведения, задевающие честь и достоинство человека и гражданина деловую репутацию физических и юридических лиц;
- сведения, направленные на разжигание межнациональной и межрелигиозной розни, призывающей к насилию;
- государственную и коммерческую тайну;
- любую коммерческую рекламу сторонних организаций;
- другие сведения, размещение которых каким-либо образом нарушает действующее законодательство Российской Федерации.

4. Организация информационного наполнения и сопровождения официального сайта

4.1. Заведующий МОУ Детский сад № 246 назначает ответственного за сайт.

4.2. Ответственный за сайт обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием официального работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием официального сайта.

4.3. Ответственный за сайт осуществляет:

- оперативный контроль за размещенной на официальном сайте МОУ Детский сад № 246 информацией;
- консультирование по подготовке материалов и способах ее размещения;
- изменение структуры официального сайта, по согласованию со старшим воспитателем МОУ Детский сад № 246, ответственным за информатизацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

5. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте

5.1. Структура официального сайта, содержание, порядок и сроки размещения предоставляемой информации на официальном сайте устанавливаются локальным актом МОУ Детский сад № 246

5.2. Заведующий МОУ Детский сад № 246 и ответственный за сайт несут ответственность за содержание и достоверность размещаемой на официальном сайте информации;

5.3. Ответственный за официальный сайт несет ответственность за:

- своевременность размещения на официальном сайте образовательного учреждения поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением;

- недостоверное, некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на официальном сайте;

- технологическую поддержку функционирования официального сайта;

- некачественное текущее сопровождение официального сайта, которое может выражаться в несвоевременном размещении предоставляемой информации, в отсутствии даты размещения документа, в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

5.4. Информация на официальном сайте МОУ Детский сад № 246 должна обновляться (создание новых информационных документов, текстов на страницах официального сайта, возможно создание новых страниц официального сайта, внесение дополнений или изменений в документы и тексты на существующие страницы, удаление документов и текстов) в течении десяти рабочих дней после внесения соответствующих изменений.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение утверждается локальным актом Детского сада.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся локальным актом Детского сада по мере необходимости.

Положение действует до замены новым.